

# **КОМИТЕТ ПО ПЕЧАТИ И СВЯЗЯМ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **П Р И К А З**

от 20 января 2015 года № 3

### **«Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов по предоставлению субсидий из областного бюджета Ленинградской области в 2015 году»**

В соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Ленинградской области от 18.07.2011 года № 219 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области на государственную поддержку отдельных общественных и иных некоммерческих организаций», в целях реализации подпрограммы «Государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций» Государственной программы «Устойчивое общественное развитие в Ленинградской области»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов по предоставлению субсидий из областного бюджета Ленинградской области в 2015 году (приложение 1).

2. Утвердить состав комиссии комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов и имеющих право на получение из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную поддержку в 2015 году (приложение 2).

3. Утвердить форму заявки на участие в конкурсном отборе социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов и имеющих право

на получение из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную поддержку в 2015 году (приложение 3).

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Председатель комитета  
по печати и связям с общественностью  
Ленинградской области

А.А. Радин

**Порядок  
проведения конкурсного отбора социально ориентированных  
некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих  
социальную поддержку и защиту ветеранов по предоставлению субсидий  
из областного бюджета Ленинградской области в 2015 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области (далее - некоммерческая организация), осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов по предоставлению субсидий из областного бюджета Ленинградской области (далее – Конкурс), требования представляемым для участия в Конкурсе.

1.2. Конкурс проводится Комитетом по печати и связям с общественностью Ленинградской области (далее – Комитет) в целях оказания содействия некоммерческим организациям, уставная деятельность которых направлена на решение социальных вопросов, защиту прав и законных интересов ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов.

1.3. К участию в Конкурсе приглашаются некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Решение о предоставлении субсидии принимает конкурсная комиссия, состав которой утверждается правовым актом Комитета.

1.5. Объем субсидии определяется исходя из количества получателей субсидии, сведений о полученных доходах и произведенных расходах за два года, предшествующих году обращения за получением субсидии, а так же прогноза расходов и доходов на год обращения за получением субсидии, связанных с проведением мероприятий, направленных на социальную поддержку и защиту ветеранов.

Субсидии предоставляются на частичное возмещение затрат по следующим видам расходов: расходы по проведению мероприятий организованных для ветеранов, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников, согласно штатному расписанию некоммерческой организации, оказание материальной помощи особо нуждающимся ветеранам, закупка для работы некоммерческой организации компьютерной, факсимильной и оргтехники, оплата телефонной (мобильной) связи некоммерческой организации, оформление подписки на периодические издания для ветеранов, оплата командировочных расходов сотрудников некоммерческие организации.

В случае превышения расчетного объема субсидий по всем получателям

субсидий над бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в Программе на указанные цели на соответствующий финансовый год, объем субсидии сокращается пропорционально. Размер субсидий утверждается правовым актом Комитета.

## 2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится один раз в год.

2.2. Информация о Конкурсе публикуется на официальном портале Администрации Ленинградской области [www.press.lenobl.ru](http://www.press.lenobl.ru).

2.3. Для участия в Конкурсе в Комитет в течение 10 дней с момента публикации информации о Конкурсе предоставляются следующие материалы:

письменная заявка на участие в Конкурсе;

копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

справка о наличии банковского счета;

копия свидетельства о постановке некоммерческой организации на учет в налоговых органах;

копия устава некоммерческой организации;

расчет доходов и расходов за два предыдущих года, а также прогноз расходов и доходов на год обращения за получением субсидии;

смета расходов некоммерческой организации по проведению мероприятий, направленных на социальную поддержку и защиту ветеранов.

2.4. Отбор среди социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих социальную поддержку и защиту ветеранов, имеющих право на получение из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную поддержку в 2015 году, проводится при соответствии организаций следующим требованиям:

2.4.1. уставная деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций Ленинградской области, имеющих право на получение из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную поддержку в 2015 году, направлена на решение социальных вопросов, защиту прав и законных интересов следующих категорий граждан: ветераны войны, ветераны труда, ветераны Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

2.4.2. социально ориентированные некоммерческие организации Ленинградской области осуществляют свою деятельность на территории 17 муниципальных районов и Сосновоборского городского округа Ленинградской области;

2.4.3. социально ориентированные некоммерческие организации Ленинградской области, имеющие право на получение из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную поддержку в 2015 году, должны быть зарегистрированы на территории Ленинградской области в соответствии с федеральным законом «О некоммерческих организациях»;

2.4.4. социально ориентированные некоммерческие организации

Ленинградской области должны быть зарегистрированным в установленном порядке не менее чем за год до даты объявления конкурсного отбора на право получения субсидий.

2.5. К участию в Конкурсе не допускаются материалы:

оформленные с нарушениями требований, установленных настоящим Положением;

предоставленные после объявленной даты окончания приема материалов.

2.6. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов. Решение принимается открытым голосованием по каждому претенденту простым большинством голосов.

2.7. При проведении конкурсного отбора социально ориентированные некоммерческие организации оцениваются Комиссией по следующим критериям:

2.7.1. соответствие представленного Плана мероприятий уставным целям и направлениям деятельности социально ориентированной некоммерческой организации;

2.7.2. масштаб предлагаемых мероприятий и их значимость по решению задач уставной деятельности социально ориентированной некоммерческой организации;

2.7.3. доля собственных средств социально ориентированной некоммерческой организации, направляемых на реализацию предлагаемых мероприятий.

2.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

2.9. После подведения итогов Конкурса Комитет сообщает о его результатах некоммерческим организациям, подавшим заявки на участие в Конкурсе. Материалы, не прошедшие конкурсный отбор, заявителям не возвращаются.

2.10. В течение 20 дней после принятия конкурсной комиссией решения о выборе победителей Конкурса Комитет на его основании заключает с победителями Конкурса договоры (соглашения) о предоставлении субсидий.

Договором (соглашением) предусматриваются целевое назначение субсидии; целевые показатели результативности использования субсидии; сроки и условия предоставления, размер и порядок перечисления субсидии; порядок, форма и сроки представления получателем субсидии отчета о выполнении договора; обязательство получателя субсидии по предоставлению Комитету плана мероприятий ("дорожной карты") по достижению целевых показателей результативности использования субсидии в форме дополнительного соглашения; обязательство получателя субсидии по организации учета и представления отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидии; проведение Комитетом проверок соблюдения получателем субсидии условий, установленных заключенным договором (соглашением); размещение комитетом отчетности о достижении целевых показателей результативности использования субсидий на официальном сайте Администрации Ленинградской области; обязательство получателя субсидии по возврату предоставленных

средств в случае установления по итогам проверок, проведенных комитетом, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля, факта нарушений условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным договором (соглашением).

2.11. Субсидии используются социально ориентированными некоммерческими организациями на обеспечение социальной поддержки и защиту ветеранов в соответствии с утвержденной сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора (соглашения).

2.12. Перечисление субсидий осуществляется авансовым платежом на основании заключенных договоров (соглашений) и на основании писем (заявок) получателей субсидий на счета получателей субсидий, открытых в кредитных организациях.

2.13. Получатели субсидии не позднее срока, установленного договором, представляют в Комитет отчет об использовании субсидии.

2.14. Контроль за использованием субсидии осуществляется Комитетом.

2.15. В случае нарушения условий предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном комитетом финансов Ленинградской области. Если получатель субсидии отказывается добровольно возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

2.16. Ответственность за несоблюдение настоящего Положения возлагается на Комитет.

**Состав**  
**комиссии комитета по печати и связям с общественностью**  
**Ленинградской области по отбору социально ориентированных**  
**некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих**  
**социальную поддержку и защиту ветеранов и имеющих право на получение**  
**из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную**  
**поддержку в 2015 году**

**Председатель комиссии**

<b>ВОРОБЬЕВ</b> Денис Леонидович	заместитель председателя комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области
-------------------------------------	--

**Члены комиссии**

<b>КРАВЧЕНКО</b> Алексей Анатольевич	начальник отдела по работе с общественными объединениями комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области
---	--

<b>МАРТЫНЮК</b> Игорь Валерьевич	консультант отдела по работе с общественными объединениями комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области
-------------------------------------	--

<b>ИЛЬВЕС</b> Карина Викторовна	главный специалист сектора финансового обеспечения комитета по печати и связям с общественностью Ленинградской области
------------------------------------	--

**Заявка**  
**на участие в конкурсном отборе социально ориентированных**  
**некоммерческих организаций Ленинградской области, осуществляющих**  
**социальную поддержку и защиту ветеранов и имеющих право на получение**  
**из областного бюджета Ленинградской области субсидий на государственную**  
**поддержку в 2015 году**

Информация об организации

1. Полное наименование  
организации-заявителя (согласно  
свидетельству о регистрации)

2. Сокращённое наименование  
организации в соответствии с  
Уставом

3. Дата создания организации

<i>Число</i>	<i>Месяц</i>	<i>Год</i>

4. Организационно-правовая форма  
(согласно свидетельству о  
регистрации)

5. Учредители: физические лица  
(указать количество), юридические  
лица (перечислить)

*Физические лица (указать количество)*

*Юридические лица (перечислить)*

6. Вышестоящая организация (если  
имеется)

7. Наличие структурных  
подразделений (если имеются,  
указать их общее количество,  
месторасположение каждого)

*Общее количество структурных подразделений, если имеются*

*Название и месторасположение структурных подразделений,*



*если имеются*

8. Учредителем/ соучредителем каких структур является организация-заявитель (если имеются, перечислить с указанием их организационно-правовой формы)

--

*Общее количество структур, в которых организация является учредителем/соучредителем, если таковые есть*

--

*Название структур с указанием организационно-правовой формы, если имеются*

9. Юридический адрес (с почтовым индексом) организации

--

10. Фактический адрес (с почтовым индексом) организации

--

11. Почтовый адрес (с индексом) организации

--

12. Телефоны (с кодом населённого пункта), факс, электронная почта, веб-сайт организации (если имеется)

--

*Телефоны организации (с кодом населённого пункта)*

--

*Факс организации (с кодом населённого пункта)*

--

*Электронная почта организации*

--

*Веб-сайт организации*

13. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы (дать краткое описание с количественными показателями - помещение, оборудование, периодические издания и т.д.)

--

*Помещение*

--

*Оборудование*

--

*Периодические издания*

--

*Другое (указать, что именно)*

14. Основные сферы деятельности организации (не более 3-х)

--

15. Количество членов организации (если имеются; данные приводятся по состоянию на последний отчётный период)

--

*Физические лица*

<i>Юридические лица</i>
<i>На постоянной основе</i>
<i>Временные</i>

16. Количество сотрудников (данные приводятся по состоянию на последний отчётный период)

<i>На постоянной основе</i>
<i>Временные</i>

17. Реквизиты организации (ИНН, наименование учреждения и местонахождение банка, расчётный счёт, корреспондентский счёт, БИК, КПП, коды ОГРН, ОКПО, ОКВЭД)

<i>ИНН организации</i>
<i>КПП организации</i>
<i>Наименование учреждения банка организации</i>
<i>Корреспондентский счёт</i>
<i>БИК организации</i>
<i>Расчётный счёт организации</i>
<i>Коды ОГРН, ОКПО, ОКВЭД (через "точку с запятой")</i>

18. Цель использования субсидий

--

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Место печати

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года